



COLEGIO DOMINGO EYZAGUIRRE  
SAN BERNARDO // EL BOSQUE  
ASIGNATURA: TECNOLOGÍA  
PROFESOR (a): MASSIEL DURÁN

### Guía Pedagógica N°6

<b>Nombre:</b>	<b>Curso: 6° básico</b>
<b>Fecha inicio: 08/06</b>	<b>Fecha Término: 15/06</b>

#### Descripción Curricular de la Evaluación

<b>Nivel</b>	<b>Transversal</b>
<b>EJE</b>	<b>Transversal</b>
<b>Objetivos</b>	<b>0A01</b>
<b>Habilidades a evaluar</b>	<b>Uso de herramientas de comunicación remota</b>

#### Instructivo para creación de cuenta en Gmail con fines educativos

Actualmente estamos viviendo una situación de confinamiento obligatorio para la comunidad escolar y se hace imprescindible que los alumnos se mantengan conectados con los asuntos académicos. Es por este motivo que se considera necesario que cada estudiante posea una cuenta Gmail para estar en contacto directo con sus profesores y compañeros de forma oficial. La guía N°6 de Tecnología consistirá en crear un correo institucional, que debe contener ciertas características obligatorias:

-Nombre completo

-Creación de nombre de usuario del correo debe ser:

**(primer apellido e inicial del segundo apellido) . (primer nombre)@ gmail.com**

*Ejemplo: [duanm.massiel@gmail.com](mailto:duanm.massiel@gmail.com)*

-Una vez creado el usuario, iniciar sesión y enviar un correo de prueba a mi cuenta institucional ([m.duran@colegiodomingoeyzaguirre.cl](mailto:m.duran@colegiodomingoeyzaguirre.cl)) indicando:

**Asunto: Correo de prueba**

**Mensaje: Nombre alumno, curso.**

-De esta manera se registrará quienes hayan realizado la actividad y se guardará en una base de datos. A continuación, se detallan los pasos a seguir.

1. Ingresa a [www.gmail.com](http://www.gmail.com)

¿Esta no es tu computadora? Usa el modo de invitado para navegar de forma privada. [Más información](#)

2. Debes seleccionar "Crear cuenta"

Crear cuenta

Siguiente

3. Llenar los campos con datos reales, y el nombre de usuario debe ser siguiendo el ejemplo dado anteriormente.

4. Crear contraseña.

5. Presiona "Siguiente".

6. En "Verificar tu número" idealmente escribir el número de teléfono del apoderado si no cuentas con uno propio.

7. Enviarán un código de verificación al teléfono escrito anteriormente que debes escribir en el recuadro correspondiente.

8. Completar los datos solicitados: en dirección de correo de recuperación puede ir el correo del apoderado.

9. Una vez leído "Privacidad y condiciones", hacer click en "acepto".

10. Aparecerá un mensaje de bienvenida; presionar siguiente y elegir un estilo de vista de correo. (Se recomienda "predeterminada")

11. La cuenta ya ha sido creada, ahora debes presionar en "Redactar" para enviar correo de prueba. En "Mensaje nuevo", escribir en Destinatarios mi correo institucional. En Asunto escribir "Correo de prueba" y en el contenido escribir nombre y curso del alumno. Una vez el correo sea enviado, recibirás una respuesta para comprobar que el correo funciona con éxito.

## Crear tu cuenta de Google

Ir a Gmail

Nombre  Apellido

Nombre de usuario  @gmail.com

Puedes usar letras, números y signos de puntuación

Contraseña  Confirmación

Usa 8 o más caracteres con una combinación de letras, números y símbolos

[Acceder a tu cuenta en su lugar](#)

## Bienvenido a Google

duranm.massiel@gmail.com

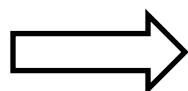
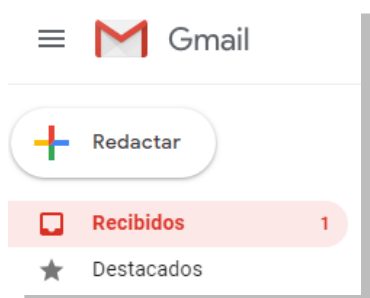
Usaremos tu número como medida de seguridad. Nadie podrá verlo.

La usaremos para proteger tu cuenta

Día  Mes  Año

Tu fecha de nacimiento

Género



**Mensaje nuevo**

Destinatarios

Asunto

(Nombre Alumno/a)  
(Curso)